



## Wir suchen einen Geschäftsstellenmitarbeiter (m/w/d)

Wir sind ein Breitensportverein mit ca. 1800 Mitgliedern. Bei uns auf der Geschäftsstelle arbeiten insgesamt 6 Mitarbeiter. Die Vereinsführung wird ehrenamtlich von unserem Vorstand durchgeführt.

Für unsere Geschäftsstelle suchen wir zum 01.01.2022 einen Geschäftsstellenmitarbeiter (m/w/d) für 20-25 Std./Woche

### Deine Tätigkeiten:

- Du übernimmst allg. Tätigkeiten in der Mitgliederverwaltung wie z.B. die Bearbeitung von Anfragen unserer Mitglieder und die Eingabe und Pflege der Mitgliederdatenbank
- Du übernimmst Verwaltungstätigkeiten wie z.B. Postbearbeitung, Ablage, Kopiertätigkeiten, Unterstützung bei Mailing- und Versandaktionen
- Du unterstützt uns bei der Planung und Durchführung von Veranstaltungen, sowie bei deren Nachbereitung
- Du bist Ansprechpartner für unsere FSJler
- Du gehst gerne ans Telefon
- Du betreust unser Sportprogramm und unterstützt uns bei der Entwicklung neuer Angebote

### Was solltest du mitbringen:

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. für Büromanagement) und mehrjährige Berufserfahrung, gern auch Kaufm. Ausbildung im Sportbereich
- Du hast sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gerne überzeugst du uns mit einer Fremdsprache
- Du hast sehr gute Organisations- und Koordinationsfähigkeit sowie ein sicheres, freundliches Auftreten
- Du bist routiniert im Umgang mit dem PC (u.a. Word, Excel, Outlook, PowerPoint) Kenntnisse in einer Vereinssoftware sind von Vorteil
- Du hast eine schnelle Auffassungsgabe und arbeitest sorgfältig und selbständig
- Loyalität, Flexibilität, Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft und Diskretion sind für dich selbstverständlich
- Du arbeitest gerne in einem kleinen Team und bist aufgeschlossen für neue, zukunftsorientierte Aufgaben

### Was wir dir bieten:

- Ein interessantes Arbeitsumfeld und ein nettes junges Team
- Arbeitszeiten von Mo-Fr (eventuell auch am Wochenende bei Veranstaltungen, nur in Absprache)
- Leistungsgerechte Vergütung
- Erwerb von Sportlizenzen und Fortbildungen

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbungsunterlagen mit Angabe deiner Gehaltsvorstellung!

Ansprechpartner: Svenja Rein [rein@svlurup.de](mailto:rein@svlurup.de) Telefon: 040/98670-300